



Como Realizar Cambios en los Beneficiarios (en línea)

Inicie sesión a su cuenta con:

[User login | Empower: Saving, investing and advice \(empower-retirement.com\)](https://empower-retirement.com)

Desde el Sumario del Tablero de Control > Seleccione Cuenta

The screenshot displays the Empower retirement account dashboard. At the top, there is a navigation bar with the Empower logo, a 'Resumen' dropdown menu, a highlighted 'Cuenta' dropdown menu, and other options like 'Inversión' and 'Planning'. The user's language is set to 'English', and there are notification icons for 'TS' and 'Cerrar sesión'.

The main content area shows the account balance for 'ABC Company 401K Plan 401(k) Plan' as **\$25,482.00**. Below this, there are details for 'Tasa de rendimiento' (1.12%), 'Beneficiarios' (1 principal), 'Del año a la fecha, sus contribuciones' (\$3,406.00), and 'Última transacción' (Payroll Contribution).

A section titled 'Retirado/a desde 2050' shows 'Ingresos estimados en monthly' as **\$2,241**. A circular progress indicator shows that the user is **66% de mi objetivo**.

At the bottom, a table summarizes financial metrics:

Mis ahorros	Contribuciones del empleador	Seguro Social	Otros bienes	Déficit de ingresos
\$838	\$361	\$1,042	\$0	\$1,165

On the right side, there is a 'Quiero...' section with options like 'Vea los estados de cuenta y documentos', 'Cargar un documento', 'Ver/editar información del beneficiario', 'Actualizar información personal', and 'Inscríbese en Mi jubilación total'. Below that is an 'Información' section with an icon representing a person and a checkmark.

Desde el Menú del Lado Izquierdo > Seleccione Beneficiarios > Hacer clic los Beneficiarios Usted Quiere Añadir o Actualizar

Editar un beneficiario

	¿Está casado?	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No	
	Tipo de beneficiario	<input checked="" type="radio"/> Primary <input type="radio"/> Contingent	
	Mi beneficiario es	<input type="text" value="Spouse"/>	
	Spouse		
	Primero	Segundo nombreApellido	Sufijo
	<input type="text" value="The"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Partner"/>

Usa las Instrucciones para Cambiar o Añadir sus Beneficiarios > Hacer clic Confirmar y Continuar

Mis beneficiarios

Su información principal

NOMBRE	TIPO	ASIGNACIÓN
The Partner	Updates Required	100 %

Agregar otro beneficiario

Confirmar y continuar

Todos los cambios cambiarán en línea al día siguiente. Todo se procesará lo antes posible con sus provisiones del plan.

Lee "Summary Plan Description" (en "Forms") para más información.